CONTRACT DE STUDII NR._____ / _____2020
pentru ciclul I de studii universitare de licenţă

Încheiat astăzi, _____

1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract se încheie între:

1. Universitatea „DUNĂREA DE JOS” din Galaţi, cu sediul în Galaţi, str. Domnească nr. 47, reprezentată prin rector, Prof.dr.ing. Puiu Lucian GEORGESCU, numită în continuare "Universitate",

şi

2. Studentul (a)

_____, domiciliat(ă) în _____ str._____ nr. ____ bloc_____ ap.____ posesor al actului de identitate BI/CI seria _____ nr._____ eliberat de _____ la data _____ CNP _____, telefon_____, înmatriculat(ă) la Facultatea _____, domeniul/programul de studii _____ numit în continuare "student".

2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Obiectul contractului îl constituie stabilirea cadrului contractual privind derularea activităţilor curriculare şi extracurriculare în spațiul universitar al Universităţii „DUNĂREA DE JOS” din Galaţi, cu precizarea drepturilor şi obligaţiilor părţilor semnatare generate de prezentul contract, în concordanţă cu legislaţia în vigoare, cu Ordinele MEC, Regulamentul Activităţii Universitare a Studenţilor şi Cartei universitare, pe durata efectuării studiilor.

3. DURATA CONTRACTULUI

Prezentul contract de studii va produce efecte juridice începând cu data înregistrării lui la Universitate, calitatea de student fiind condiționată de structura anului universitar 2020/2021. Prezentul contract este valabil pe toată durata şcolarizării, fiind modificat şi completat, după caz, anual, la începutul fiecărui an şcolar, prin act adiţional.

4. VALOAREA ŞI FINANŢAREA CONTRACTULUI

4.1. Pentru anul universitar 2020/2021, statutul financiar al studentului la forma de învăţământ *cu frecvenţă*, taxele de şcolarizare, cuantumul acestora, ratele şi termenele de plată sunt stabilite în Anexa 1 care face parte integrantă din contract.

4.2. Pentru următorii ani universitari, taxele, cuantumul acestora, ratele şi termenele de plată vor fi aprobate anual de Senatul universităţii, înainte de concursul de admitere şi de înscrierea în noul an universitar. Acestea vor fi precizate în actul adiţional corespunzător fiecărui an universitar.

4.3. Pentru studenţii din anul I finanţarea anuală a studiilor va fi asigurată avându-se în vedere rezultatele obţinute la examenul de admitere. Pentru anii de studii următori, finanţarea va fi stabilită conform *Legii 224/11.07.2005 privind învăţământul universitar şi postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanţate de la bugetul de stat.*

4.4. Criteriul de performanţă stabilit de Senatul Universităţii „DUNĂREA DE JOS” din Galaţi este numărul total de credite acumulate de student până la încheierea anului universitar şi este precizat în Regulamentul activităţii universitare a studenţilor (R.A.U.S.) și se corelează cu legislația în vigoare.

4.5. Studenţii care au mai parcurs un program de studii universitare de licenţă, cu finanţare de la bugetul de stat, fără a finaliza studiile, pot urma un alt program de studii de licenţă, fără taxă, cel mult pe durata normală de şcolarizare a noului program de studii din care se scad anii cu finanţare de la buget de la programul anterior.

5. DREPTURILE ŞI OBLIGAŢIILE PĂRŢILOR

5.1. Drepturile UNIVERSITĂŢII sunt:

a) stabileşte condiţiile de înscriere, şcolarizare, întrerupere, exmatriculare sau reînscriere la studii a studentului;
b) supraveghează şi urmăreşte modul în care studentul îşi respectă obligaţiile şi îndatoririle;
c) stabileşte anual cuantumul taxei de şcolarizare, în funcţie de costurile specifice şcolarizării;
d) stabileşte modul de încasare şi termenele de achitare a taxelor de şcolarizare.

5.2. Obligaţiile UNIVERSITĂŢII sunt:

a) organizează activităţi de pregătire profesională aferente ciclului I de studii universitare de licență;
b) încheie cu studentul, la începutul fiecărui an universitar, contractul de studii care va cuprinde activităţile pe care studentul se obligă să le parcurgă;
c) asigură condiţiile de acces la resursele educaţionale şi socio-culturale destinate susţinerii activităţilor de studiu şi documentare prevăzute în planul de învăţământ (biblioteci, săli de sport, teren de sport etc.) şi de participare la activităţi ştiinţifice, culturale,

artistice, sportive, sociale;

d) organizează şi permite înscrierea studentului la examenul de licenţă;
e) anunţă cuantumul taxei pentru fiecare an de studiu cu cel puţin 15 zile înaintea începerii anului universitar.

5.3. Drepturile STUDENTULUI sunt:

a) participă la activităţile didactice şi de pregătire profesională prevăzute în planul de învăţământ;
b) susţine, în sesiunile programate, examenele şi celelalte forme de verificare a cunoştinţelor dobândite;
c) beneficiază de prevederile R.A.U.S. şi criteriilor de acordare a burselor şi altor forme de sprijin material pentru studenţii de la cursurile cu frecvenţă;
d) beneficiază de toate drepturile, facilităţile şi oportunităţile stabilite prin reglementările adoptate de Senatul Universităţii;
e) să își exercite drepturile în materia protecției datelor cu caracter personal în conformitate cu dispozițiile *Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE*, în cazul în care nu este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul îndeplinirii activităților didactice și nedidactice (de ex. accesul și gestionarea platformelor on-line dedicate îmbunătățirii comunicării cu studenții și personalul didactic și administrativ din universitate**,** activităților desfășurate de cabinetul medical studenţesc, desfășurarea de internshipuri, desfășurarea practicii de specialitate, repartizarea burselor, gestionarea platformei on-line de plată a taxelor și altor drepturi, repartizarea locurilor pentru taberele studențești, accesul, precum și monitorizarea securității fizice și sănătății studentului prin camere video perimentrale și de interior în clădirile Universității „DUNĂREA DE JOS" din Galaţi în cadrul cărora acesta își desfășoară activitatea, alte beneficii și facilități prevăzute de lege și reglementările interne).

5.4. Obligaţiile STUDENTULUI sunt:

a) îndeplinirea obligaţiilor asumate prin contractul de studii;
b) respectarea reglementărilor adoptate de către Universitate şi Facultate;
c) să se înscrie pentru fiecare an de studiu, conform procedurilor și indicațiilor anunțate și stabilite de Universitate, în caz contrar se consideră reziliat prezentul contract şi Universitatea va proceda la exmatricularea acestuia;
d) respectarea normelor generale de moralitate, normelor de disciplină şi etică universitară;
e) respectarea Regulamentului activităţii universitare a studenţilor, Metodologiei privind organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere, Criteriilor de acordare a burselor şi altor forme de sprijin material, Regulamentului de funcţionare a bibliotecii, Regulamentului privind organizarea şi funcţionarea căminelor şi cantinelor, tuturor normelor şi dispoziţiilor emise de autorităţile competente din cadrul Universităţii „DUNĂREA DE JOS" din Galați, precum şi a celorlalte reglementări legale incidente;
f) absolvenţii vor susţine examenul de licenţă la specializări/programe de studii autorizate, pentru care nu există domeniu de licenţă acreditat, la instituţii de învăţământ superior cu care Universitatea „DUNĂREA DE JOS" din Galaţi încheie protocol. Taxele aferente examenului de licenţă vor fi suportate integral de absolvenţi.
g) achită taxa de şcolarizare stabilită de către Universitate în cuantumul, modul şi la termenul stabilit şi anunţat prin afişare la fiecare facultate;
h) studenţii cu taxă sunt obligaţi să plătească taxa de şcolarizare pentru întreaga perioadă în care deţin calitatea de student al Universităţii „DUNĂREA DE JOS" din Galaţi.

Calitatea de student încetează doar prin exmatriculare, retragerea la cerere sau absolvire. De aceea, studenţii cu taxă care sunt în imposibilitatea de a urma cursurile şi de a susţine examenele (chiar şi pentru o perioadă determinată), sunt obligaţi să depună cerere scrisă la Secretariatul facultăţii, prin care să solicite retragerea definitivă sau temporară. Numai în felul acesta, solicitantul nu va mai avea calitatea de student şi va fi scutit de taxa de şcolarizare pe perioada de retragere. Până la data depunerii cererii de retragere la Secretariatul facultăţii, studentul este obligat să plătească taxa de şcolarizare. Nu se admite retragerea retroactivă a studenţilor în vederea scutirii de taxă;

i) studenţii cu taxă care solicită amânarea finalizării anului pe motive medicale vor plăti taxa de şcolarizare până la data depunerii cererii;
j) studenţii se obligă să aducă la cunoştinţă Universităţii „DUNĂREA DE JOS" din Galaţi orice modificare a datelor personale, modificări privind cetățenia, statutul de student bursier sau alte modificări care îi privesc, garantând că acestea sunt actuale, reale, corecte și complete;
k) pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor, conform prevederilor legale în vigoare, studentul este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.
l) să furnizeze datele cu caracter personal necesare și relevante în raport cu scopurile executării efective a contractului de studii.

6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

6.1. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligaţiilor contractuale, ca şi orice prejudiciu adus Universităţii „DUNĂREA DE JOS" din Galați, angajează răspunderea studentului, în condiţiile legii.

6.2. Taxa de şcolarizare se achită integral sau în rate, la termenele de scadență şi condiţiile stabilite şi anunţate de Universitate, studentul fiind de drept în întârziere în cazul neachitării taxei de școlarizare. Neachitarea la termenele stabilite a taxei de şcolarizare conduce la aplicarea unei penalități de 10 lei/zi, timp de maxim 30 de zile calendaristice pentru fiecare tranșă. Ulterior, se va proceda la exmatricularea studentului pentru neplată. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor se poate reînmatricula doar după achitarea taxelor restante, penalităților de întârziere calculate pentru 30 de zile calendaristice și a taxei de reînmatriculare, în maximum 1 lună de la data emiterii deciziei de exmatriculare. După expirarea termenului de 1 lună de la emiterea deciziei de

exmatriculare, studentul nu se mai poate reînmatricula în anul universitar 2020/2021, decât, în cazuri excepționale, cu aprobarea conducerii universității.

6.3. Forţa majoră şi cazul fortuit dovedite cu acte legale apără de răspundere partea care le invocă, aceasta fiind obligată să aducă la cunoştiinţa celeilalte părţi evenimentul într-un termen de 5 (cinci) zile de la producerea lui şi să prezinte actele justificative (certificat de forţă majoră, în termen de 15 zile).

7. MODIFICAREA ŞI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

7.1. Modificarea prezentului contract se face în scris, prin act adiţional, cu acordul ambelor părţi. Modificarea sau denunţarea unilaterală este interzisă, partea în culpă fiind obligată la plata daunelor în condiţiile legii.

7.2. Desfăşurarea activităţilor pentru studenţii admişi pe loc finanţat de la bugetul de stat va continua în regim *cu taxă*, începând cu anul universitar următor, în condiţiile în care studentul la finele anului de studiu nu îndeplineşte criteriile şi standardele de performanţă stabilite de Senatul universitar și legislația în vigoare, cu excepţia *cazurilor sociale* definite de Consiliul Facultăţii.

7.3. Prezentul contract încetează, fară îndeplinirea vreunei formalităţi speciale:

a) la expirarea perioadei pentru care a fost încheiat, respectiv la data finalizării studiilor;

b) din iniţiativa studentului, caz în care acesta datorează Universităţii taxele prevăzute în anexa 1 la contract, corespunzătoare perioadei scurse de la începutul anului/semestrului universitar şi până la data înregistrării cererii de retragere (vezi paragraful 5.4. alin h);

c) din iniţiativa Universităţii, respectiv în cazul exmatriculării, când studentul nu şi-a îndeplinit sau şi-a îndeplinit în mod necorespunzător obligaţiile contractuale (neachitarea taxelor scadente, abateri de la Regulamentele în vigoare etc), caz în care acesta datorează Universităţii taxele prevăzute în anexa 1 la contract, corespunzătoare perioadei scurse de la începutul anului/semestrului universitar şi până la data exmatriculării (vezi paragraful 5.4. alin h).

8. ALTE CLAUZE

8.1. Studentul admis cu taxă de studiu poate beneficia de bursă, conform Legii nr. 441/18.07.2001 şi în condiţiile stabilite de Senatul Universităţii şi beneficiază de loc de cazare în cămin doar în limita capacităţii de cazare disponibile după cazarea studenţilor finanțați de la bugetul de stat.

8.2. Neînţelegerile dintre părţi se soluţionează pe cale amiabilă sau, în caz contrar, de instanţa judecătorească.

8.3. Prezentul contract constituie titlu executoriu în ceea ce priveşte îndeplinirea obligaţiilor de achitare de către student a taxelor prevăzute în anexa 1 la contract.

8.4. Prezentul contract se completează cu prevederile corespunzătoare din Regulamentul activităţii universitare a studenţilor, Metodologia privind organizarea şi desfăşurarea examenului de admitere, Criteriile de acordare a burselor şi altor forme de sprijin material, Regulamentul de funcţionare a bibliotecii, Regulamentul privind organizarea şi funcţionarea căminelor şi cantinelor, toate normele şi dispoziţiile emise de autorităţile competente din cadrul Universităţii „DUNĂREA DE JOS" din Galați, precum şi din celelalte acte normative incidente în materie.

8.5. Prin semnarea prezentului contract de studii, studentul declară şi îşi asumă şi următoarea obligaţie:
„Am luat la cunoştinţă şi îmi însuşesc prevederile art. 26 din Regulamentul activităţii universitare a studenţilor referitor la criteriile şi standardele privitoare la finalizarea anului universitar."

8.6. Prin semnarea prezentului contract, studentul este de acord ca datele sale cu caracter personal să intre în baza de date a Universităţii „Dunărea de Jos" din Galați, care le va prelucra pe durata necesară atingerii scopului pentru care au fost colectate și prelucrate, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor prevăzute de lege (de ex. arhivare, pentru constatarea și/sau apărarea unor drepturi în instanță, statistici), conform Politicii privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date în cadrul Universității „Dunărea de Jos" din Galați și consimte, în mod expres şi neechivoc, ca datele sale cu caracter personal să fie prelucrate, prin orice mijloace, în conformitate cu legislaţia europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) – de către Universitatea „Dunărea de Jos" din Galați şi de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activităţii acesteia.

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

R E C T O R,
Prof.dr.ing. Puiu Lucian GEORGESCU
_____

STUDENT (Ă),
Numele în clar _____
Semnătura _____

Vizat,
CONSILIER JURIDIC
_____

FACULTATEA DE AUTOMATICĂ, CALCULATOARE, INGINERIE ELECTRICĂ ŞI ELECTRONICĂ

ANEXA Nr.1

la Contractul de studii nr. _____/_____2020

pentru ciclul I de studii universitare de licenţă

Art.1. Pentru anul universitar 2020/2021 taxele de şcolarizare, ratele şi termenele de achitare, precum şi statutul studentului la forma de învăţământ *cu frecvenţă*, care are obligaţia de a le achita, sunt cele din tabelul următor:

Felul taxei		Valoarea taxei **anul I - IV**	Statutul financiar al studentului care are obligaţia de a achita taxa
Taxa de studii universitare de licenţă	- anii I, II, III, IV	3.200 lei *	T
Repetenţie	- anii I, II, III, IV	53 lei / credit *	B, T
Examen de diferenţă		35 lei	B, T
Examen restant din anii anteriori		35 lei	
Lucrare laborator / curs practic (o lucrare refăcută) / recuperare seminarii		35 lei / modul	
Examen de finalizare a studiilor (neprezentare sau nepromovare)		600 lei	B, T
Înmatriculare anul I		100 lei	B
Reînmatriculare		100 lei	B, T
Taxă transfer		100 lei	B, T

*** se achită 50%** până la **15.10.2020, 25%** până la **26.02.2021 şi 25%** până la **07.05.2021**

<u>În caz de neplată a ratelor aferente taxei de școlarizare, conform termenelor de scadență de 15.10.2020, 26.02.2021 și 07.05.2021, se va percepe o penalitate de întârziere de 10 lei/zi de întârziere. Depășirea perioadei maxime de scadență de 30 de zile calendaristice pentru fiecare tranșă conduce la exmatricularea pentru neplată.</u>

Art.2. În anul universitar 2020/2021 studentul, _____

s-a înscris la: *Domeniul* _____

Programul de studii _____ *Anul de studiu*_____

Statutul financiar: ☐ B - Buget; taxa de înmatriculare s-a achitat cu chitanţa seria ..... nr. ..... din data de .....

☐ T - Taxă;

Prezenta anexă face parte integrantă din contract.

RECTOR,
Prof.dr.ing. Puiu Lucian GEORGESCU
_____

Student,
Numele în clar _____
Semnătura _____

Vizat,
CONSILIER JURIDIC
_____